

UCHWAŁA NR
RADY POWIATU CIESZYŃSKIEGO

z dnia 2025 r.

w sprawie utworzenia Młodzieżowej Rady Powiatu Cieszyńskiego

Na podstawie art. 3e ust.2 pkt 2 lit.b w związku z ust.10 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz.U. z 2024r. poz.107 z późn. zm.)

Rada Powiatu Cieszyńskiego uchwała:

§ 1. Tworzy się Młodzieżową Radę Powiatu Cieszyńskiego oraz nadaje się jej statut, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Cieszyńskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Załącznik do uchwały Nr
Rady Powiatu Cieszyńskiego
z dnia.....2025 r.

STATUT MŁODZIEŻOWEJ RADY POWIATU CIESZYŃSKIEGO

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Statut określa:

- 1) cele Młodzieżowej Rady Powiatu Cieszyńskiego;
- 2) zasady działania Młodzieżowej Rady Powiatu Cieszyńskiego;
- 3) tryb i kryteria wyboru członków oraz zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania członka Młodzieżowej Rady Powiatu Cieszyńskiego.

§ 2. Ilekroć w Statucie mowa jest o:

- 1) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Młodzieżowej Rady Powiatu Cieszyńskiego;
- 2) Radzie – należy przez to rozumieć Młodzieżową Radę Powiatu Cieszyńskiego;
- 3) Przewodniczącym- należy przez to rozumieć Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Powiatu Cieszyńskiego;
- 4) Radnym - należy przez to rozumieć członka Młodzieżowej Rady Powiatu Cieszyńskiego;
- 5) Radzie Powiatu – należy przez to rozumieć Radę Powiatu Cieszyńskiego;
- 6) Zarządzie Powiatu- należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Cieszyńskiego;
- 7) Organach Powiatu - należy przez to rozumieć Radę i Zarząd Powiatu Cieszyńskiego;
- 8) Starostwie - należy przez to rozumieć Starostwo Powiatowe w Cieszynie;
- 9) Starości - należy przez to rozumieć Starostę Cieszyńskiego;
- 10) Opiekunie- należy przez to rozumieć osobę wybraną przez Radę Powiatu spośród kandydatów wskazanych przez Radę;
- 11) Powiecie - należy przez to rozumieć Powiat Cieszyński.

.

Rozdział 2. Cele i zadania Rady

§ 3. Celem działania Rady jest:

- 1) upowszechnianie idei samorządowej wśród młodzieży;

- 2) zwiększenie aktywności młodych ludzi w Powiecie;
- 3) kształtowanie i utrwalanie postaw demokratycznych;
- 4) podniesienie umiejętności społecznych młodzieży, w szczególności dotyczących pracy w grupie, wyrażania i rozumienia różnych punktów widzenia, negocjowania oraz zdolności do uczestnictwa w procesie podejmowania decyzji;
- 5) reprezentowanie interesów młodych mieszkańców Powiatu wobec władz samorządowych, zwiększanie udziału młodzieży w życiu Powiatu oraz integracji środowisk młodzieżowych.

§ 4. Do zadań Rady należy:

- 1) stała współpraca z młodzieżą zamieszkującą teren Powiatu, organami Powiatu, organizacjami pozarządowymi, a także innymi podmiotami, prowadzącymi działalność statutową na rzecz młodzieży;
- 2) konsultowanie projektów uchwał i przedstawianie opinii w sprawach dotyczących młodzieży organom Powiatu;
- 3) składanie wniosków o podjęcie inicjatywy uchwałodawczej do uprawnionych podmiotów;
- 4) podejmowanie inicjatyw mających służyć młodzieży;
- 5) podejmowanie działań na rzecz młodzieży z zakresu edukacji obywatelskiej poprzez:
 - a) wspieranie idei wolontariatu, działalności charytatywnej oraz integracji międzypokoleniowej;
 - b) kształtowanie świadomości obywatelskiej i współodpowiedzialności za losy grupy i społeczności – poczynając od aktywnego uczestniczenia w życiu klasy, szkoły, aż po świadome uczestniczenie w wyborach samorządowych, krajowych i europejskich.

Rozdział 3. Zasady działania

§ 5. Rada jest reprezentacją osób w wieku od 14 do 24 lat, zamieszkałych na terenie Powiatu Cieszyńskiego.

§ 6. Rada składa się z 29 radnych.

§ 7. Radni wybierani są przez Zarząd Powiatu na dwuletnią kadencję, która rozpoczyna się z dniem podjęcia przez Zarząd Powiatu uchwały w sprawie ustalenia składu Rady.

§ 8. 1. Kandydatów na członków Rady mogą zgłaszać:

- 1) Przewodniczący samorządów szkolnych oraz studenckich,

2) sami zainteresowani (zgłoszenia indywidualne).

2. W przypadku zgłoszenia indywidualnego, kandydat musi przedstawić Zarządowi Powiatu listę poparcia, zawierającą minimum 30 podpisów osób w wieku od 14 do 24 lat, zamieszkałych na terenie Powiatu.

§ 9. 1. Nabór kandydatów na radnych zarządza Starosta, określając wzór karty zgłoszeniowej oraz wyznaczając termin na zgłaszanie kandydatów, nie krótszy niż 21 dni od dnia zarządzenia naboru. Zarządzenie o naborze kandydatów podawane jest do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Powiatu.

2. Zgłoszenie kandydatury na radnego następuje w formie pisemnej poprzez dostarczenie Staroście wypełnionej karty zgłoszeniowej, będącej załącznikiem do zarządzenia, o którym mowa w ust.1.

§ 10. 1. Pierwsze wybory do nowo powstającej Rady zarządza Starosta, w terminie do 5 miesięcy od dnia wejścia w życie uchwały Rady Powiatu w sprawie utworzenia Rady.

2. W przypadku kolejnych kadencji, Starosta zarządza wybory nie później niż 3 miesiące od zakończenia kadencji Rady.

§ 11. 1. Zarząd Powiatu dokonuje wyboru radnych w terminie 30 dni od dnia zakończenia naboru kandydatów na radnych.

2. Kandydaci zgłoszeni po terminie lub zgłoszeni z naruszeniem wymogów formalnych nie biorą udziału w wyborach.

3. W przypadku, gdy liczba prawidłowo zgłoszonych kandydatów jest równa liczbie określonej w §6, wszyscy zgłoszeni kandydaci uzyskują mandat radnego.

4. Jeżeli zgłoszono mniej niż 29 kandydatów na radnych Starosta zarządza nabór uzupełniający, przy odpowiednim zastosowaniu § 9 ust.1 i 2.

5. W przypadku, gdy po upływie terminu naboru uzupełniającego, o którym mowa w ust.4, liczba kandydatów będzie mniejsza niż 29, Zarząd Powiatu ogłasza zamknięcie wyborów bez ustalania składu Rady. Kolejny nabór Starosta ogłasza nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia poprzednio ogłoszonego naboru.

§ 12. Organem wykonawczym Rady jest Prezydium.

§ 13. W skład Prezydium wchodzi:

- 1) Przewodniczący;
- 2) dwóch Wiceprzewodniczących;
- 3) Sekretarz.

§ 14. Do kompetencji Prezydium należy:

- 1) opracowanie rocznego planu pracy Rady;

- 2) wykonywanie uchwał Rady;
- 3) opracowanie i przedstawianie Radzie sprawozdań z działalności Prezydium.

§ 15. Członkowie Prezydium wybierani są spośród Radnych na pierwszej Sesji Rady, zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym.

§ 16. Członek Prezydium może zostać odwołany zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym, na wniosek co najmniej trzech Radnych złożony na co najmniej 14 dni przed najbliższą sesją Rady.

§ 17. W przypadku odwołania, członek Prezydium pełni swoje obowiązki do czasu wyboru nowego członka Prezydium.

§ 18. Do kompetencji Przewodniczącego należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Rady;
- 2) organizowanie pracy Rady;
- 3) prowadzenie obrad Rady;
- 4) reprezentowanie Rady na zewnątrz.

§ 19. Wiceprzewodniczący zastępują Przewodniczącego w czasie jego nieobecności oraz wykonują zadania powierzone im przez Przewodniczącego.

§ 20. Do zadań Sekretarza Rady należy:

- 1) prowadzenie dokumentacji Rady;
- 2) zapewnienie sprawnego funkcjonowania Rady;
- 3) sporządzanie protokołów z sesji Rady.

§ 21. Radny ma obowiązek:

- 1) godnie reprezentować Radę;
- 2) przestrzegać Statutu;
- 3) brać udział w sesjach Rady i Komisjach, do których został wybrany.

§ 22. Radny ma prawo:

- 1) zgłaszać wnioski i postulaty;
- 2) uzyskiwać informacje dotyczące działalności Rady.

Rozdział 4. Sesje Rady

§ 23. 1. Rada obraduje na sesjach:

- 1) zwyczajnych – zwoływanych pięć razy w roku w miesiącach: październiku, listopadzie lub grudniu, styczniu lub lutym, marcu lub kwietniu, maju lub czerwcu.

2) nadzwyczajnych – zwoływanych na wniosek Prezydium lub co najmniej 7 Radnych, w terminie 7 dni od dnia złożenia pisemnego wniosku do Przewodniczącego.

2. Obrady są prawomocne, jeżeli uczestniczy w nich co najmniej połowa Radnych.

§ 24. Sesje odbywają się w budynku Starostwa.

§ 25. 1. Sesje zwoływane są przez Przewodniczącego. Zawiadomienia o zwołaniu sesji wraz z porządkiem obrad przesyłane są radnym pocztą tradycyjną lub elektroniczną co najmniej 7 dni przed terminem sesji.

2. Pierwszą sesję zwołuje i do czasu wyboru Przewodniczącego prowadzi najstarszy wiekiem radny obecny na sesji.

§ 26. 1. Z inicjatywą podjęcia uchwały Rady może wystąpić:

- 1) Prezydium;
- 2) grupa co najmniej 5 Radnych.

2. Projekt uchwały powinien zawierać :

- 1) tytuł uchwały;
- 2) podstawę prawną;
- 3) wskazanie organu odpowiedzialnego za wykonanie uchwały;
- 4) określenie terminu wejścia w życie uchwały.

3. Radni podejmują uchwały zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że Statut stanowi inaczej.

§ 27. 1. Rada może powoływać komisje stałe lub doraźne.

2. Rada określa w drodze uchwały skład osobowy oraz przedmiot działania Komisji.

3. Komisja wybiera ze swojego grona Przewodniczącego oraz Wiceprzewodniczącego.

4. W skład każdej komisji wchodzi co najmniej 5 Radnych.

Rozdział 5.

Wygaśnięcie mandatu i odwołanie Radnego.

§ 28. 1. Mandat Radnego wygasa wskutek:

- 1) rezygnacji złożonej pisemnie Przewodniczącemu lub ustnie do protokołu;
- 2) zmiany miejsca zamieszkania poza teren Powiatu;
- 3) ukończenia 24 roku życia;
- 4) śmierci.

2. Wygaśnięcie mandatu stwierdza Rada w formie uchwały na najbliższej sesji, po stwierdzeniu okoliczności o których mowa w ust.1.

§ 29. Radny może zostać odwołany przez Zarząd Powiatu z powodu:

- 1) trzech, następujących kolejno nieobecności na sesji;
- 2) trzech, następujących kolejno nieobecności na posiedzeniu komisji.

§ 30. W przypadku, gdy nastąpi wygaśnięcie mandatu lub odwołanie Radnego, Starosta zarządza nabór uzupełniający, przy odpowiednim zastosowaniu § 9 ust.1 i 2. Uzupełnienia składu Rady nie dokonuje się, jeżeli do końca kadencji Rady zostało mniej niż 6 miesięcy.

Rozdział 6. Opiekun Rady

§ 31. Rada posiada opiekuna, który wspiera ją w działaniach i zapewnia jej pomoc merytoryczną oraz organizacyjną, w zakresie:

- 1) przygotowania projektów uchwał i innych dokumentów niezbędnych do realizacji zadań Rady;
- 2) przygotowania sesji i przeprowadzenia obrad;
- 3) rozliczenia kosztów przejazdu związanych z udziałem Radnego, a w przypadku niepełnoletniego Radnego- także jego rodzica lub opiekuna prawnego w posiedzeniu Rady lub w zorganizowanym wydarzeniu.

§ 32. Opiekunem Rady może zostać osoba posiadająca co najmniej 5- letni staż pracy w powiatowej jednostce organizacyjnej.

§ 33. Rada Powiatu może odwołać Opiekuna Rady z własnej inicjatywy, na wniosek złożony przez Radę, lub w przypadku złożenia przez Opiekuna rezygnacji.

Rozdział 7. Postanowienia końcowe

§ 34. Radny może zostać delegowany do reprezentowania Rady w zorganizowanych wydarzeniach.

§ 35. Delegowanie następuje na podstawie:

- 1) uchwały Rady podjętej bezwzględną większością głosów;
- 2) zgody Starosty udzielonej na wniosek Przewodniczącego.

§ 36. Radnemu biorącemu udział w posiedzeniach Rady, a w przypadku niepełnoletniego Radnego jego rodzicowi lub opiekunowi prawnemu, zwraca się koszty przejazdu na terenie kraju związane z udziałem w posiedzeniu Rady lub zorganizowanym wydarzeniu, na które został oddelegowany.

§ 37. Zwrot kosztów przejazdu obejmuje cenę biletu określonego środka transportu, z uwzględnieniem przysługującej Radnemu, a w przypadku niepełnoletniego Radnego, także jego rodzicowi lub opiekunowi prawnemu, ulgi na dany środek transportu, bez względu na to, z jakiego tytułu ulga ta przysługuje.

§ 38. Zwrot kosztów przejazdu samochodem osobowym prywatnym przysługuje w wysokości będącej iloczynem kwoty 1,00 zł i liczby kilometrów przejechanych najkrótszą możliwą trasą z miejsca zamieszkania Radnego składającego wniosek lub rodzica albo opiekuna prawnego niepełnoletniego Radnego do miejsca, w którym odbywa się posiedzenie Rady lub zorganizowane wydarzenie.

§ 39. Zwrot kosztów następuje na wniosek Radnego, do którego należy załączyć dokument potwierdzający ich poniesienie, w szczególności rachunek, fakturę, bilet lub informację o wysokości poniesionych kosztów związanych z przejazdem.

§ 40. Wniosek o zwrot kosztów Radny składa w terminie 30 dni od dnia poniesienia kosztów do Starosty za pośrednictwem Opiekuna, który potwierdza udział Radnego w posiedzeniu Rady lub udział delegowanego Radnego w zorganizowanym wydarzeniu.

Uzasadnienie

do projektu uchwały w sprawie utworzenia Młodzieżowej Rady Powiatu Cieszyńskiego

W dniu 23 stycznia 2025 r. do Rady Powiatu Cieszyńskiego wpłynął wniosek Przewodniczącego Samorządu Uczniowskiego ZSEG w Cieszynie w sprawie utworzenia Młodzieżowej Rady Powiatu.

Zgodnie z przepisami, wniosek jest rozpatrywany przez Radę Powiatu w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia jego złożenia. W przypadku odrzucenia wniosku, kolejny wniosek może być złożony przez ten sam podmiot nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia odrzucenia poprzedniego wniosku.

Rada Powiatu, tworząc Młodzieżową Radę, nadaje jej statut określający w szczególności zasady działania, tryb i kryteria wyboru jej członków oraz zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania radnego.

Młodzieżowa Rada ma charakter konsultacyjny, doradczy i inicjatywny.

Obsługę administracyjno-biurową oraz koszty obsługi Młodzieżowej Rady Powiatu zapewnia Starostwo Powiatowe.