

UCHWAŁA NR
RADY POWIATU CIESZYŃSKIEGO

z dnia 2025 r.

w sprawie utworzenia Rady Seniorów Powiatu Cieszyńskiego

Na podstawie art.3f ust. 3 pkt 2 i ust.11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz.U. z 2024r. poz.107 z późn. zm)

Rada Powiatu Cieszyńskiego uchwala:

- § 1.** Tworzy się Radę Seniorów Powiatu Cieszyńskiego.
- § 2.** Nadaje się statut Radzie Seniorów Powiatu Cieszyńskiego, stanowiący załącznik do uchwały.
- § 3.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Cieszyńskiego.
- § 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Załącznik do uchwały Nr
Rady Powiatu Cieszyńskiego
z dnia.....2025 r.

Statut Rady Seniorów Powiatu Cieszyńskiego

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Statut Rady Seniorów Powiatu Cieszyńskiego, określa zasady i tryb jej działania, tryb i kryteria wyboru jej członków, długość jej kadencji oraz zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania jej członków.

§ 2. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Rady Seniorów Powiatu Cieszyńskiego;
- 2) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Seniorów Powiatu Cieszyńskiego;
- 3) Przewodniczącym- należy przez to rozumieć Przewodniczącą Rady Seniorów Powiatu Cieszyńskiego;
- 4) Radnym - należy przez to rozumieć członka Rady Seniorów Powiatu Cieszyńskiego;
- 5) Seniorze należy przez to rozumieć osobę, która ukończyła 60. rok życia, mieszkająca na terenie Powiatu Cieszyńskiego;
- 6) Radzie Powiatu - należy przez to rozumieć Radę Powiatu Cieszyńskiego;
- 7) Zarządzie Powiatu- należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Cieszyńskiego;
- 8) Przewodniczącym Rady- należy przez to rozumieć Przewodniczącą Rady Powiatu Cieszyńskiego;
- 9) Starostwie - należy przez to rozumieć Starostwo Powiatowe w Cieszynie;
- 10) Staroście - należy przez to rozumieć Starostę Cieszyńskiego;
- 11) Powiecie - należy przez to rozumieć Powiat Cieszyński.

Rozdział 2. Kadencja Rady, tryb i kryteria wyboru Członków Rady

§ 3. Kadencja Rady trwa 5 lat, począwszy od dnia podjęcia przez Zarząd Powiatu uchwały w sprawie ustalenia składu Rady, jednak nie dłużej niż do zakończenia kadencji Rady Powiatu, w trakcie której Rada została powołana.

§ 4. 1. Nabór kandydatów na radnych zarządza Starosta, określając wzór formularza zgłoszeniowego oraz wyznaczając termin na zgłaszanie kandydatów, nie krótszy niż 21 dni od dnia zarządzenia naboru. Zarządzenie o naborze kandydatów podawane jest do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Powiatu.

2. Zgłoszenie kandydatury na radnego następuje w formie pisemnej poprzez dostarczenie Staroście wypełnionej karty zgłoszeniowej, będącej załącznikiem do zarządzenia, o którym mowa w ust.1.

3. Pierwsze wybory do nowo powstającej Rady zarządza Starosta, w terminie do 3 miesięcy od dnia wejścia w życie uchwały Rady Powiatu w sprawie utworzenia Rady.

4. W przypadku kolejnych kadencji, Starosta zarządza wybory nie później niż 3 miesiące od zakończenia kadencji Rady.

§ 5. 1. Rada składa się z 29 radnych, w tym co najmniej po jednym przedstawicielu z każdej Gminy Powiatu, wybieranych przez Zarząd Powiatu.

2. Zarząd Powiatu dokonuje wyboru radnych w terminie 30 dni od dnia zakończenia naboru kandydatów na radnych.

§ 6. 1. Do Rady mogą kandydować:

- 1) przedstawiciele osób starszych, którzy uzyskali poparcie co najmniej 30 seniorów;
- 2) przedstawiciele podmiotów działających na rzecz osób starszych z terenu Powiatu, w szczególności przedstawiciele organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących uniwersytety trzeciego wieku.

2. Kandydat na radnego nie może być skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego.

3. Kandydaci zgłoszeni po terminie lub zgłoszeni z naruszeniem wymogów formalnych nie biorą udziału w wyborach.

4. W przypadku, gdy liczba prawidłowo zgłoszonych kandydatów jest równa liczbie określonej w § 5 ust.1, i zgłoszony został co najmniej 1 przedstawiciel z każdej Gminy Powiatu, wszyscy zgłoszeni kandydaci uzyskują mandat radnego.

5. Jeżeli zgłoszono mniej niż 29 kandydatów na radnych lub nie został zgłoszony co najmniej 1 przedstawiciel z każdej Gminy Powiatu, Starosta zarządza nabór uzupełniający, przy odpowiednim zastosowaniu § 4 ust.1 i 2.

6. W przypadku, gdy po upływie terminu naboru uzupełniającego, o którym mowa w ust.5, liczba kandydatów będzie mniejsza niż 29, lub nie został zgłoszony co najmniej 1 przedstawiciel z każdej Gminy Powiatu, Zarząd Powiatu ogłasza zamknięcie wyborów bez ustalania składu Rady. Kolejny nabór Starosta ogłasza nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia poprzednio ogłoszonego naboru.

7. Ocena kandydatów do Rady jest przeprowadzana przez Zarząd Powiatu, w terminie 1 miesiąca od dnia zakończenia naboru, według następujących kryteriów:

- 1) doświadczenie w działalności na rzecz Seniorów;
- 2) dotychczas podjęte inicjatywy;
- 3) członkostwo kandydata w organizacjach i środowiskach senioralnych z terenu Powiatu;
- 4) planowane inicjatywy w obszarze działań Rady.

8. Ocena, o której mowa w ust.7 będzie dokonywana w skali 0- 5 dla każdego kryterium.

9. Do składu Rady Zarząd Powiatu wybiera kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę punktów.

10. W przypadku, gdy kilku kandydatów uzyska równą liczbę punktów, Zarząd Powiatu przeprowadza głosowanie między kandydatami, którzy uzyskali równą liczbę punktów.

11. Skład Rady, przyjęty uchwałą Zarządu Powiatu, podawany jest do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Powiatu.

Rozdział 3. Zasady i tryb działania Rady

§ 7. 1. Pierwsze posiedzenie Rady w terminie 14 dni od dnia podjęcia uchwały Zarządu Powiatu w sprawie określenia składu osobowego Rady zwołuje i do czasu wyboru Przewodniczącego prowadzi Starosta.

2. Posiedzenia Rady, z zastrzeżeniem ust.1, zwołuje Przewodniczący:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek co najmniej 5 członków Rady;
- 3) na wniosek Starosty;
- 4) na wniosek Przewodniczącego Rady.

3. Na pierwszym posiedzeniu Rada wybiera ze swego grona Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego oraz Sekretarza. Wybór następuje w głosowaniu tajnym, po uzyskaniu zwykłej większości głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady.

4. Posiedzenia Rady zwoływane są nie rzadziej niż dwa razy w ciągu roku.

§ 8. 1. Przewodniczący organizuje pracę Rady. Do jego zadań należy w szczególności:

- 1) przewodniczenie obradom Rady,
- 2) ustalenie porządku obrad posiedzenia,
- 3) reprezentowanie Rady na zewnątrz.

2. W razie nieobecności Przewodniczącego jego obowiązki wykonuje Wiceprzewodniczący.

3. Do zadań Sekretarza należy:

- 1) przygotowanie, w porozumieniu z Przewodniczącym, materiałów na posiedzenia Rady;
- 2) sporządzanie protokołów z posiedzenia Rady;
- 3) prowadzenie dokumentacji Rady.

4. W przypadku nieobecności Sekretarza na posiedzeniu Rady, funkcję protokolanta pełni osoba wskazana przez Przewodniczącego z grona Członków Rady.

5. Rada może powoływać komisje, określając w drodze uchwały ich skład osobowy oraz przedmiot działania.

§ 9. 1. Posiedzenia Rady są jawne.

2. Przewodniczący na co najmniej 7 dni przed posiedzeniem, przekazuje radnym zawiadomienie o zwołaniu posiedzenia Rady wraz z porządkiem obrad i projektami uchwał. Projekty uchwał powinny zawierać uzasadnienie. Zawiadomienie wraz z załącznikami doręcza się za pośrednictwem poczty lub poczty elektronicznej.

3. W posiedzeniach Rady mogą uczestniczyć przedstawiciele Rady Powiatu i Zarządu Powiatu, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

4. Z przebiegu posiedzenia Rady Sekretarz sporządza protokół, do którego dołącza listę obecności Radnych oraz podjęte uchwały.

§ 10. 1. Rada wyraża swoje stanowiska w formie uchwał.

2. Inicjatywa uchwałodawcza przysługuje:

- 1) Przewodniczącemu;

- 2) grupie radnych składającej się co najmniej z 5 osób;
- 3) komisjom.

3. Rada podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy składu Rady, chyba że przepisy Statutu stanowią inaczej.

Rozdział 4.

Zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania Radnego

§ 11. 1. Wygaśnięcie mandatu radnego następuje:

- 1) z dniem złożenia Przewodniczącemu pisemnej rezygnacji z członkostwa w Radzie;
- 2) w razie jego śmierci.

2. Wygaśnięcie mandatu radnego stwierdza Zarząd Powiatu w drodze uchwały.

§ 12. Zarząd Powiatu odwołuje radnego przed upływem kadencji wskutek:

- 1) cofnięcia rekomendacji przez podmiot, którego przedstawicielem jest radny;
- 2) nieobecności radnego na trzech kolejnych posiedzeniach Rady;
- 3) skazania radnego prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione z winy umyślnej, ścigane z oskarżenia publicznego.

§ 13. W przypadku, gdy nastąpi wygaśnięcie mandatu lub odwołanie radnego wolne mandaty pozostają nieobsadzone do zakończenia kadencji Rady.

Uzasadnienie

W dniu 18 grudnia 2024r. do Rady Powiatu złożony został wniosek o utworzenie Powiatowej Rady Seniorów, podpisany przez 303 mieszkańców Powiatu Cieszyńskiego, którzy ukończyli 60 lat. Wniosek spełnia wymogi formalne, dlatego zgodnie z art.3f ust.3 ustawy o samorządzie powiatowym, Rada Powiatu zobligowana jest utworzyć Powiatową Radę Seniorów w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia jego złożenia.

Rada Seniorów ma charakter konsultacyjny, doradczy i inicjatywny. Rada, zgodnie z zapisami ustawowymi, składa się z przedstawicieli osób starszych oraz przedstawicieli podmiotów działających na rzecz osób starszych, w szczególności przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących uniwersytety trzeciego wieku.

Obsługę administracyjno-biurową oraz koszty obsługi Rady Seniorów zapewnia Starostwo Powiatowe.

Rada Powiatu, tworząc Powiatową Radę Seniorów, nadaje jej statut określający w szczególności: tryb i kryteria wyboru jej członków, zasady i tryb jej działania, długość kadencji oraz zasady wygaśnięcia i odwołania jej członków.